

ДОГОВОР № 24/137  
на проведение педагогической практики студентов

г. Мичуринск

«2» июня 2013 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВПО МичГАУ), в лице проректора по учебно-воспитательной работе Бабушкина Вадима Анатольевича, действующего на основании доверенности № 26 от 22.05.2013 г., именуемое в дальнейшем «Сторона-И», с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Малыш» (МБДОУ «Детский сад № 10 «Малыш»)г. Мичуринска Тамбовской области

в лице заведующего Родюковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава детского сада

именуемая(ый) в дальнейшем «Сторона-П», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Договаривающиеся Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации и проведению педагогической практики студентов педагогического института ФГБОУ ВПО МичГАУ с учетом дифференцированной подготовки для различных типов образовательных учреждений, характера и содержания будущей работы в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Малыш»

(наименование учреждения, организации, предприятия – места проведения практики)

на безвозмездной основе. Оплата труда работников, привлекаемых к организации и проведению педагогической практики, производится на основе почасовой оплаты в установленном «Стороной-И» порядке.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. «Сторона-И» обязуется:

2.1.1. До начала педагогической практики представить «Стороне П» для согласования программу педагогической практики и календарные графики ее проведения.

2.1.2. Направить в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Малыш»

студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики. При необходимости привлекать к этой работе опытных педагогических работников «Стороны П».

2.1.3. Выделить в качестве руководителей практик преподавателей педагогического института ФГБОУ ВПО МичГАУ.

2.1.4. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения педагогической практики.

2.1.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка «Стороны-II».

2.1.6. Обеспечить проведение студентами различного типа уроков и внеклассных занятий по предмету с применением разнообразных методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся, анализировать и оценивать эту работу.

2.1.7. Консультировать студентов при подготовке к урокам (занятиям), внеклассным занятиям, проверять и подписывать конспекты.

2.1.8. Обеспечить проведение студентами воспитательной работы с учащимися (воспитанниками), консультировать практикантов, проверять планы и конспекты.

2.1.9. Проводить инструктивные и итоговые совещания педагогических работников, участвующих в педагогической практике.

## **2.2. «Сторона-II» обязуется:**

2.2.1. Предоставить места для проведения педагогической практики студентов в соответствии с прилагаемым календарным планом.

2.2.2. Обеспечить условия для проведения педагогической практики в соответствии с требованиями нормативных правовых документов.

2.2.3. Назначить руководителя практики от «Стороны II».

2.2.4. Знакомить студентов с учреждением (организацией), постановкой учебно-воспитательной работы, составом работников, документацией, учебно-материальной базой, работой педагогического совета, родительского комитета.

2.2.5. Содействовать групповым руководителям и методистам в распределении студентов по классам (группам) к наиболее опытным педагогическим работникам.

2.2.6. Знакомить студентов с планами воспитательной работы, помогать в планировании учебно-воспитательной работы студентов в соответствии с программой практики (составление индивидуального графика проведения уроков (занятий), плана воспитательной работы и т.п.).

2.2.7. В случае необходимости назначить методистов для руководства практикантами из числа опытных педагогических работников.

2.2.8. О случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщать «Стороне-I».

2.2.9. Проводить для студентов открытые уроки (занятия), воспитательные мероприятия.

2.2.10. Консультировать студентов при подготовке к проведению уроков (занятий) и воспитательных мероприятий. Проверять конспекты уроков (занятий) и внеклассных мероприятий.

2.2.11. Посещать занятия практикантов, участвовать в их обсуждении и оценке.

2.2.12. По окончании педагогической практики представить характеристики работы каждого студента-практиканта, заверенные в установленном порядке.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

---

---

---

---

---

---

---

---

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 1 июля 2018.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа любой из Сторон от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

### 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств вследствие действия непреодолимых сил или в результате событий чрезвычайного характера, возникших после заключения настоящего Договора. Стороны согласились приравнять к непреодолимым событиям также акты и действия органов государственной власти и управления, изменяющих правовое положение Сторон по настоящему Договору. В этом случае следует немедленно проинформировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств.

6.2. По прекращении действия указанных обстоятельств Сторона должна известить об этом другую Сторону и продолжить выполнение условий настоящего Договора.

### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. Все спорные вопросы и разногласия по настоящему Договору при недостижении согласия между Сторонами рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.3. Все изменения в настоящий Договор вносятся с согласия Сторон и оформляются письменно дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### «Сторона-1»:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мичуринский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВПО МичГАУ):  
Юридический адрес: 393760 Тамбовская область г.Мичуринск ул. Интернациональная, д. 101  
Телефон: (847545) 5-31-37  
Факс: (847545) 5-26-35  
Банковские реквизиты университета:  
ИНН 6827002894 КПП 682701001  
БИК 046850001  
Лицевой счет № 20646X05170

### «Сторона-2»:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Малыш» (МБДОУ «Детский сад № 10 «Малыш») г. Мичуринска Тамбовской области, 393760  
ул. Украинская, д. 65  
р/с 40701810568501000074  
в Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской области  
ИНН 6827011779  
КПП 682701001  
БИК 046850001  
л\с 20646Ш72510

## ПОДПИСИ

### «Сторона-1»:

Проректор по УВР

  
/ В. А. Бабушкин/  
(ф. и. о.)  
» 2013 г.



### «Сторона-2»:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 10 «Малыш»

  
/Н.А.Родюкова/  
(ф. и. о.)  
» 2013 г.



М.П.